



# Gemeinde Mammendorf

---

Die Gemeinde Mammendorf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt, spätestens zum 01.01.2026

## **Bauhofleiter (m/w/d).**

Die Beschäftigung soll in Vollzeit erfolgen und ist unbefristet.

### **Ihre Aufgaben:**

- Einsatzplanung und Koordination von ca. 10 Mitarbeitern
- Planung und Organisation von Unterhaltungs- und Instandsetzungsarbeiten an gemeindlichen Straßen, Wegen und Spielplätzen
- Koordination der Grünanlagenpflege im gesamten Gemeindegebiet
- Einsatzplanung und Durchführung des Winterdienstes
- Überwachung und Organisation der Lagerhaltung
- Koordination der Pflege und Instandhaltung von Fahrzeugen, Maschinen und Geräten

### **Wir erwarten:**

- Abgeschlossene handwerkliche Ausbildung, idealerweise Handwerksmeister
- Flexibilität, Aufgeschlossenheit und Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft zur Ausübung des Winterdienstes
- Bereitschaft zur Arbeit zu Nachtzeiten oder Sonn-/Feiertags
- Übernahme von Rufbereitschaftsdiensten
- Führerscheinklasse B und CE
- Führungsverantwortung, Kommunikationsfähigkeit, Kompromissbereitschaft

### **Wir bieten:**

- Gut ausgestatteter, moderner Bauhofbetrieb mit neuen Räumlichkeiten
- Eine vielseitige, abwechslungsreiche Tätigkeit
- Vergütung nach TVöD inkl. Zahlung der Großraumzulage München
- Altersversorgung des öffentlichen Dienstes
- Flexible Arbeitszeiten
- Dienstfahrradleasing

Für Fragen zur angebotenen Stelle steht Ihnen die Personalverwaltung (08145 8414) oder der Erste Bürgermeister Josef Heckl (08145 840) gerne zur Verfügung.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (bitte ohne Bewerbungsmappe) **bis spätestens 22.10.2025** an die Verwaltungsgemeinschaft Mammendorf, Personalverwaltung, Augsburgener Straße 12, 82291 Mammendorf, Tel. 08145/84-14. Gerne auch per E-Mail an [bewerber@vgmammendorf.de](mailto:bewerber@vgmammendorf.de) (nur in 1 pdf-Datei).

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Wir verfolgen eine Politik der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft. Reisekosten anlässlich eines möglichen Vorstellungsgesprächs können nicht übernommen werden.

Bitte verwenden Sie nur Kopien, da eine Rücksendung der Unterlagen nicht erfolgt (evtl. frankiertes Rückkuvert beilegen). Die Personalverwaltung sichert Ihnen die Aufbewahrung der Bewerbungsunterlagen für drei Monate zu. Werden die Unterlagen in diesem Zeitraum nicht von Ihnen abgeholt, werden diese anschließend zuverlässig datengeschützt vernichtet.

Mit Zusendung Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen des Verfahrens zu.